

УТВЕРЖДАЮ

Директор областной



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ

ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

ОГБУЗ «Костромская областная клиническая больница»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке обработки персональных данных ОГБУЗ «Костромская областная клиническая больница» (далее - Положение) разработан в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 26.07.2007 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях упорядочения работы с персональными данными в структурных подразделениях ОГБУЗ «Костромская областная клиническая больница» (далее – Учреждение).

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- персональные данные - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, пол, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, семейное положение, гражданство, образование, профессия, адрес, № телефона, доходы, СНИЛС, ИНН, данные документа, удостоверяющий личность, полис ОМС, место работы, состояние здоровья и другая информация, в том числе необходимая Учреждению для обмена данными из ЛПУ в СМО и КОФОМС по выписке и проверке реестров пролеченного населения в системе ОМС (объединенный формат);
- субъекты персональных данных - пациенты, обратившиеся за лечением в ОГБУЗ «Костромская областная клиническая больница», сотрудники Учреждения;
- оператор персональных данных – ОГБУЗ «Костромская областная клиническая больница», осуществляющее свою деятельность (в том числе по обработке персональных данных) на основе Конституции РФ, Гражданского кодекса РФ, ст. 85-90 Трудового кодекса РФ, Бюджетного кодекса РФ, ФЗ "О медицинском страховании граждан в РФ" от 28.06.1991 №1499-1; "Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан", утв. ВС РФ 22.07.1993 №5487-1 (ред. от 18.10.2007); ФЗ "Об информации, информационных технологиях и защите информации" от 27.07.2006 №149-ФЗ; Федеральный Закон от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных", Устава Учреждения, иных документов, определяющих цели и содержание обработки персональных данных;
- информационная система персональных данных (далее - ИС) - информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации (автоматизированные информационные системы) (далее - АИС) или без использования таких средств;
- обработка персональных данных - сбор, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача, уничтожение персональных данных.

- использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных, либо иным образом затрагивающих их права и свободы или права и свободы других лиц;
- распространение персональных данных - действия, направленные на передачу персональных данных работников определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;
- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

2. Обработка персональных данных

- 2.1. Персональные данные обрабатываются на основе принципов, установленных действующим законодательством о персональных данных.
- 2.2. Сбор, использование, хранение персональных данных осуществляются оператором персональных данных в целях реализации возложенных на него функций и должностных обязанностей, определяемых законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Учреждения.
- 2.3. Персональные данные оператор получает непосредственно от субъекта персональных данных, который принимает решение об их предоставлении и дает согласие в письменной форме на их обработку согласно Приложениям №1 и №2 (в случае, если субъектом персональных данных выступает пациент). При получении персональных данных оператор сообщает субъекту персональных данных о целях и способах их обработки.
- 2.4. В случае недееспособности либо несовершеннолетия субъекта персональных данных все персональные субъекта следует получать от его законных представителей. Законный представитель самостоятельно принимает решение о предоставлении персональных данных своего подопечного и дает письменное согласие на их обработку оператором. Форма заявления-согласия на обработку персональных данных подопечного представлена в приложении N 3 к настоящему положению.
- 2.5. Письменное согласие не требуется, если обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является субъект персональных данных.
- 2.6. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случаях указанных в пункте 3.2.2 настоящего положения согласие может быть отозвано законным представителем субъекта персональных данных. Форма отзыва согласия на обработку персональных данных представлена в приложении № 4 к настоящему Положению.
- 2.7. Оператор вправе получать персональные данные от третьих лиц только с письменного согласия субъекта персональных данных. Согласие оформляется в письменной форме в двух экземплярах: один из которых предоставляется субъекту, второй хранится у оператора. Форма

заявления-согласия субъекта на получение его персональных данных от третьей стороны представлена в приложении № 5 к настоящему Положению.

2.8. Оператор вправе сообщать персональные данные только письменного согласия субъекта или его законного представителя, за исключением случаев, когда обработка персональных данных осуществляется на основании Трудового кодекса РФ или иного федерального закона. Форма заявления-согласия субъекта на передачу его персональных данных третьей стороне включена в приложения № 1, 2 и 3 настоящего положения;

2.8. Для работы с персональными данными оператор устанавливает перечень работников, имеющих доступ к информации, содержащей персональные данные (в том числе использующейся для обработки в ИС и АИС), а также цели и условия такого доступа.

2.9. Перечень персональных данных субъектов, используемых для обработки в ИС и АИС, порядок использования, цель, периодичность и основания внесения изменений и дополнений, а также порядок хранения персональных данных устанавливаются оператором с учетом специфики своей деятельности по работе с ИС и АИС.

2.10. Хранение персональных данных в ИС и АИС осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных. Персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

2.11. Персональные данные не должны храниться дольше, чем это оправдано выполнением задач, ради которых они собирались, или чем это требуется в интересах лиц, о которых собраны данные. В случае, если для научных, прикладных исследований, для решения задач статистики необходимо сохранить персональные данные, которые больше не используются в тех целях, ради которых они были собраны, эти данные могут сохраняться преимущественно только в обезличенной форме в виде анонимных сведений.

3. Обязанности оператора обработки персональных данных

3.1. Оператор обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе следующую информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в том числе содержащую:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором, а также цель такой обработки;
- способы обработки персональных данных, применяемые оператором;
- сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
- перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

3.2. Если обязанность предоставления персональных данных установлена федеральным законом, оператор разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные.

3.3. Если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных, за исключением случаев, если персональные данные были предоставлены оператору на основании федерального закона или если персональные данные являются общедоступными, оператор до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:

- наименование (фамилия, имя, отчество) и адрес оператора или его представителя;

- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;

- предполагаемые пользователи персональных данных.

3.4. Оператор обязан безвозмездно предоставить субъекту персональных данных возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к соответствующему субъекту персональных данных, а также внести в них необходимые изменения, уничтожить или заблокировать соответствующие персональные данные по предоставлению субъектом персональных данных сведений, подтверждающих, что персональные данные, которые относятся к соответствующему субъекту и обработку которых осуществляет оператор, являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки. О внесенных изменениях и предпринятых мерах оператор уведомляет субъекта персональных данных или его законного представителя и третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

3.5. В случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними оператор блокирует использование персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, с момента такого обращения, производит их уточнение на основании документов, представленных субъектом персональных данных или его законным представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, после чего проводит разблокирование указанных данных.

3.6. В случае выявления неправомерных действий с персональными данными оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты такого выявления, устраняет допущенные нарушения. В случае невозможности устранения допущенных нарушений оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления неправомерности действий с персональными данными, проводит уничтожение персональных данных.

Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных оператор уведомляет субъекта персональных данных или его законного представителя, а в случае если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, - также указанный орган.

3.7. В случае достижения цели обработки персональных данных оператор незамедлительно прекращает обработку персональных данных и уничтожает соответствующие персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами. По запросу субъекта персональных данных или его законного представителя уведомляет об этом, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, - также указанный орган.

3.8. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между оператором и субъектом персональных данных, уведомив об этом субъекта персональных данных (по запросу субъекта).

4. Защита персональных данных

4.1. Оператор должен обеспечивать надлежащие условия защиты персональных данных, в том числе хранящихся в используемых ИС и АИС, от несанкционированного доступа, использования, распространения, искажения и уничтожения. Сотрудники, уполномоченные осуществлять обработку персональных данных, несут ответственность за защиту персональных данных в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Порядок действий оператора при работе с персональными данными определяется «Положением о защите персональных данных ОГБУЗ «Костромская областная клиническая больница», регламентирующим учет, порядок работы, хранения, уничтожения документов и

машиночитаемых носителей, содержащих персональные данные и иную конфиденциальную информацию.

4.3. Руководитель структурного подразделения, осуществляющего обработку персональных данных, определяет лиц, ответственных за сохранность, целевое использование, защиту персональных данных, в том числе от несанкционированного доступа посторонних лиц, а также от случайной утраты или несанкционированного уничтожения персональных данных.

5. Заключительные положения

5.1. Всем сотрудникам, допущенным к работе с персональными данными, разъясняется ответственность за нарушение правил получения, обработки, защиты персональных данных. Все сотрудники, имеющие доступ к персональным данным субъектов, обязаны подписать соглашение о неразглашении персональных данных. Форма соглашения о неразглашении персональных данных представлена в приложении № 6 настоящего положения.

5.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных субъектов персональных данных, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Главному врачу
ОГБУЗ «Костромская областная клиническая больница»
ФИО руководителя.

Заявление-согласие субъекта на обработку и предоставление третьей стороне его персональных
данных

Я, _____

_____ ,
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", даю
согласие ОГБУЗ «Костромская областная клиническая больница», расположенной по адресу
г.Кострома, проспект Мира, д. 114 на обработку моих персональных данных, а именно:

(указать состав персональных данных)

Для обработки в целях _____

(указать цели обработки)

Следующим лицам _____

(указать Ф.И.О. физического лица или наименование организации, которым сообщаются данные)

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими
порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой
области. Я также утверждаю, что ознакомлен с возможными последствиями моего отказа дать
письменное согласие на их передачу.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного
срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного
заявления.

" ____ " _____ 201__ г.

Подпись:

Заявление-согласие пациента на обработку его персональных данных

Я, _____, паспорт серии _____, номер _____, выданный _____ " _____ года, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие ГУЗ «Костромская областная больница», расположенному по адресу г. Кострома, проспект Мира, д. 114 (далее Оператор) на обработку моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес проживания, контактный телефон, реквизиты полиса ОМС (ДМС), страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС), данные о состоянии моего здоровья, заболеваниях, случаях обращения за медицинской помощью, – в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза и оказания медицинских услуг при условии, что их обработка осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным сохранять врачебную тайну. В процессе оказания Оператором мне медицинской помощи я предоставляю право медицинским работникам передавать мои персональные данные, содержащие сведения, составляющие врачебную тайну, другим должностным лицам Оператора, в интересах моего обследования и лечения. Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов) по ОМС (договором ДМС). Оператор имеет право во исполнение своих обязательств по работе в системе ОМС (по договору ДМС) на обмен (прием и передачу) моими персональными данными со страховыми медицинскими организациями и территориальным фондом ОМС с использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять профессиональную тайну.

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения первичных медицинских документов и составляет двадцать пять лет (для стационара, пять лет для поликлиники). Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия. Настоящее согласие дано мной _____ (дата) и действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, Оператор обязан прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате оказанной мне до этого медицинской помощи.

" _____ " _____ 201__ г.

Подпись: _____

Заявление-согласие субъекта на обработку и предоставление третьей стороне персональных
данных подопечного

Я, _____, паспорт серии _____, номер _____, выданный _____ " _____ года, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие ГУЗ «Костромская областная больница», расположенной по адресу г. Кострома, проспект Мира, д. 114 (далее Оператор) на обработку персональных данных моего сына (дочери, подопечного) _____, а именно:
(Ф.И.О. сына, дочери, подопечного)

(указать состав персональных данных (Ф.И.О. паспортные данные, адрес, др.)

Для обработки в целях

(указать цели обработки)

Я _____ на передачу персональных данных моего сына (дочери, подопечного), а именно:
(согласен/не согласен)

(указать состав персональных данных (Ф.И.О, паспортные данные, адрес, др.)

Следующим лицам _____

(указать Ф.И.О. физического лица или наименование организации, которым сообщаются данные)

Для обработки в целях

(указать цели обработки)

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области. Я также утверждаю, что ознакомлен с возможными последствиями моего отказа дать письменное согласие на их передачу.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

" _____ " _____ 201__ г.

Подпись: _____

Отзыв согласия на обработку персональных данных

Наименование (Ф.И.О.) оператора

Адрес оператора

Ф.И.О. субъекта персональных данных

Адрес, где зарегистрирован субъект ПД

№ документа, удостоверяющего личность

Дата выдачи указанного документа

Наименование органа, выдавшего документ

Заявление

Прошу Вас прекратить обработку моих персональных данных в связи с _____

(указать причину)

" ____ " _____ 201__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заявление-согласие
субъекта на получение его персональных данных у третьей стороны

Я, _____, паспорт серии _____, номер _____, выданный
_____ " _____ года, в
соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"
_____ на получение моих персональных данных, а именно:
(согласен/не согласен)

(указать состав персональных данных (Ф.И.О, паспортные данные, адрес ...))

Для обработки в целях _____

(указать цели обработки)

У следующих лиц _____

(указать Ф.И.О. физического лица или наименование организации, которыми сообщаются данные)

Я также утверждаю, что ознакомлен с возможными последствиями моего отказа дать письменное согласие на их получение.

" _____ " _____ 201__ г.

(подпись)

Соглашение
о неразглашении персональных данных субъекта

Я, _____, паспорт серии _____, номер _____, выданный _____ " _____ года, понимаю, что получаю доступ к персональным данным работников и/или пациентов ОГБУЗ «Костромская областная клиническая больница»

Я также понимаю, что во время исполнения своих обязанностей, мне приходится заниматься сбором, обработкой и хранением персональных данных.

Я понимаю, что разглашение такого рода информации может нанести ущерб субъектам персональных данных, как прямой, так и косвенный.

В связи с этим, даю обязательство, при работе (сбор, обработка и хранение) с персональными данными соблюдать все описанные в "Положении порядке обработки персональных данных" и «Положении о защите персональных данных» ОГБУЗ «Костромская областная клиническая больница» об учете, порядке работы, хранения, уничтожения документов и машиночитаемых носителей, содержащих персональные данные и иную конфиденциальную информацию» требования. Я подтверждаю, что не имею права разглашать сведения:

- анкетные и биографические данные;
- сведения об образовании;
- сведения о трудовом и общем стаже;
- сведения о составе семьи;
- паспортные данные;
- сведения о воинском учете;
- сведения о заработной плате сотрудника;
- сведения о социальных льготах;
- специальность;
- занимаемая должность;
- адрес места жительства;
- домашний телефон;
- место работы или учебы членов семьи и родственников;
- содержание трудового договора;
- состав декларируемых сведений о наличии материальных ценностей;
- содержание декларации, подаваемой в налоговую инспекцию;
- подлинники и копии приказов по личному составу;
- личные дела и трудовые книжки сотрудников;
- основания к приказам по личному составу;
- дела, содержащие материалы по повышению квалификации и переподготовке, их аттестации;
- сведения, касающиеся состояния здоровья и оказания медицинской помощи.

- другие данные, признанные действующими нормативными документами в качестве персональных данных.

Я предупрежден(а) о том, что в случае нарушения норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных я, несу дисциплинарную административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

" _____ " _____ 20 ____ г.

(подпись)

Директору ОГБУЗ "Костромская
областная клиническая больница"

Дуботолкину В.А.

от _____

дата рождения _____

проживающего по адресу: _____

паспорт _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, в соответствии с ст. 86 ТК РФ даю свое согласие на обработку следующих персональных данных в ОГБУЗ "Костромская областная клиническая больница":

- Фамилия, имя, отчество
- Место, дата рождения
- Адрес по прописке
- Паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан)
- Информация об образовании
- Данные о повышении квалификации, аттестации
- Информация о трудовой деятельности
- Адрес пребывания (реальный)
- Телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный)
- Семейное положение и состав семьи
- Сведения о доходах
- Сведения о воинском учете
- ИНН
- СНИЛС
- Данные о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях
- Информация об отпусках
- Информация о командировках
- Состояние здоровья

Даю свое согласие на совершение следующих действий с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Срок действия согласия: на период действия трудовых отношений и сроков хранения личных дел.

" ____ " _____ 20 ____ г.